



**Контрольно-счетная палата ЗАТО г. Североморск
(Контрольно-счетная палата)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «03» июля 2024 года

№ 24-р

**О взаимодействии Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск и
Управления финансов администрации ЗАТО г. Североморск
в целях организации централизованного учета**

В целях реализации Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Министерства финансов РФ от 30.12.2017 № 274н, федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 256н, пункта 3 Общих требований к передаче Федеральному казначейству, финансовому органу субъекта Российской Федерации, финансовому органу муниципального образования полномочий соответственно федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местной администрации (их территориальных органов, подведомственных казенных учреждений) по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2019 № 1890, а также на основании Договора о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета от 26.02.2018:

1. Управление финансов администрации ЗАТО г. Североморск (далее – Уполномоченная организация) при отражении фактов хозяйственной жизни

обеспечивает применение единых методов и способов ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, установленных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации (федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов), в рамках единой учетной политики при централизации учета актами уполномоченного органа (далее - единая учетная политика).

2. Взаимодействие между уполномоченной организацией и Контрольно-счетной палатой ЗАТО г. Североморск (далее – субъект централизованного учета) по обеспечению документального оформления фактов хозяйственной жизни, представления (получения) документов (сведений), необходимых для осуществления централизуемых полномочий, а также по представлению субъекту централизованного учета документов (сведений), сформированных (используемых) при осуществлении централизуемых полномочий, организуется в соответствии с правилами документооборота (графиком документооборота при централизации учета), установленными уполномоченным органом в рамках единой учетной политики при централизации учета.

Указанное взаимодействие осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите обрабатываемых персональных данных, а также информации, составляющей государственную тайну, и иной информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну

3. Контрольно-счетная палата ЗАТО г. Североморск несет ответственность за:

1) несоответствие совершаемых хозяйственных операций действующему законодательству;

2) непредставление в уполномоченную организацию первичных учетных документов, необходимых для осуществления централизуемых полномочий, в сроки, установленные положениями единой учетной политики;

3) недостоверность передаваемых в уполномоченную организацию документов (сведений);

4) ненадлежащее оформление и составление первичных учетных документов;

5) несоответствие электронных образов документов (сведений), переданных в уполномоченную организацию, оригиналам первичных учетных документов на бумажном носителе.

4. Субъект централизованного учета обеспечивают своевременную передачу уполномоченной организации первичных учетных документов для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета, а также достоверность этих данных.

5. Установленный единой учетной политикой порядок документального оформления фактов хозяйственной жизни, представления документов (сведений), необходимых для ведения бухгалтерского учета уполномоченной организацией, является обязательным для применения субъектом централизованного учета.

6. В случае возникновения разногласий в отношении ведения бюджетного учета между руководителем субъекта централизованного учета и уполномоченной организацией:

1) данные, содержащиеся в первичном учетном документе, принимаются (не принимаются) уполномоченной организацией к регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета по письменному решению руководителя субъекта централизованного учета, который единолично несет ответственность за созданную в результате этого информацию;

2) объект бюджетного учета отражается (не отражается) уполномоченной организацией в бюджетной отчетности на основании письменного решения руководителя субъекта централизованного учета, который единолично несет ответственность за недостоверность представленной информации о финансовом положении субъекта централизованного учета на отчетную дату, о финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период.

Председатель Контрольно-счетной палаты
ЗАТО г. Североморск



Е. А. Шкода